附件5：

2021年湘西自治州科技创新计划项目绩效目标表

填报单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | 项目起  止时间 |  | | |
| 主管部门及其编码 |  | | | | | |
| 项目实施单位 |  | 项目负责人 |  | 联系电话 | |  |
| 项目资金申请 （万元） | 资金总额： | | | | | |
| 一、预算资金： | | | | | |
| 二、自有资金： | | | | | |
| 三、其他： | | | | | |
| 项目概况 |  | | | | | |
| 项目实施进度计划 | 项目实施内容 | 开始时间 | | | 完成时间 | |
| 1、 |  | | |  | |
| 2、 |  | | |  | |
| **……** |  | | |  | |
| 项目绩效目标 | 长期目标 | | 年度目标 | | | |
|  | |  | | | |
| 年度绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 指标值 | 绩效标准 |
| 产出指标 | 数量指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 质量指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 时效指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 成本指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 社会效益指标 |  | |  |  |
|  | |  |  |
| 生态效益指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 可持续影响 指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 社会公众或服务对象满意度指标 |  | |  |  |
| …… | |  |  |
| 其他需说明的问题 |  | | | | | |
| 主管部门审核意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | |
|

填报人： 联系电话： 填报日期： 项目负责人签字：

《项目绩效目标表》填报说明

一、项目基本情况

1、填报单位（盖章）：加盖具体填报单位公章。

2、项目名称：按规范的项目名称内容填报。

3、项目起止时间：填写项目整体实施计划开始时间和计划完成时间。

4、主管部门及其编码：填写项目主管部门（一级预算单位）全称，及其各级财政部门规定的预算编码。

5、项目实施单位：填写预算资金终端使用者的全称。

6、项目负责人：填写项目实施单位负责人。

7、联系电话：填写项目实施单位负责人联系电话。

8、项目资金申请：填写项目资金总额，并按资金来源不同分别填写。其中：预算资金，填写财政预算安排的资金；自有资金，填写单位未纳入财政预算管理的事业性收入资金和经营性收入资金；其他，填写除上述两种资金以外的其他资金，如借款等。

9、项目概况：简要描述项目的内容、目的、范围等基本情况。

10、项目实施进度计划：描述本年度项目实施的进度，根据具体细化的实施内容，分别填写计划开始时间和计划完成时间。

二、项目绩效目标

项目绩效目标：描述项目计划在一定期限内达到的产出和效益。

1、长期目标：概括描述项目整个计划期内的总体产出和效果。

2、年度目标：概括描述项目在本年度所计划达到的产出和效益。

三、本年度绩效指标

具体编报参照附件2-2中8-15项说明。

四、其他需说明的问题

反映项目绩效目标申请中其他需补充说明的内容。