

湘西州科技事务中心2023年部门预算公开

目 录

第一部分 2023年部门预算说明

一、部门基本概况

- (一) 职能职责
- (二) 机构设置

二、部门预算单位构成

三、部门收支总体情况

四、一般公共预算拨款支出

五、政府性基金预算支出

六、其他重要事项的情况说明

- (一) 机关运行经费
- (二) “三公”经费预算
- (三) 一般性支出情况
- (四) 政府采购情况
- (五) 国有资产占用使用及新增资产配置情况
- (六) 预算绩效目标说明

七、名词解释

第二部分 2023年部门预算公开表格

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-
人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

- 9、一般公共预算基本支出表-
人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
 - 10、一般公共预算基本支出表-
人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
 - 11、一般公共预算基本支出表-
人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
 - 12、一般公共预算基本支出表-
公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）
 - 13、一般公共预算基本支出表-
公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
 - 14、一般公共预算“三公”经费支出表
 - 15、政府性基金预算支出表
 - 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
 - 18、国有资本经营预算支出表
 - 19、财政专户管理资金预算支出表
 - 20、专项资金预算汇总表
 - 21、其他项目支出绩效目标表
 - 22、部门整体支出绩效目标表
 - 23、政府采购预算表
- 注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 2023年部门预算说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

1、承担州科学技术局各类科技计划项目咨询、受理和评审等事务性工作。为科技计划（专项、基金等）年度指南编制等工作提供技术支持和服务保障。

2、承担科技计划项目运行过程的评估评价、组织项目验收及后续服务等事务性工作。依据有关规定承担推进项目过程管理、结题验收和验收后成果转化等服务工作。

3、为科技管理平台建设、维护和科研项目资金协调、评估等提供技术支持和服务保障；承担科技项目专家库、评估机构库的建设和日常维护工作。

4、承担科技监督评价、科技评估管理、科研诚信和信用体系建设的事务性工作。

5、承担科学普及、科学传播、科技宣传等事务性工作，承担州科学技术局新闻发布等相关服务工作。

6、承担州科学技术局交办的其他工作。

（二）机构设置

湘西州科技事务中心内设机构0个包括：本部门为州科技局下属二级预算单位，无内设机构。本部门共有编制人数18人，实有人数16人。

二、部门预算单位构成

湘西州科技事务中心部门只有本级，没有其他预算单位，因此本部门预算仅含本级预算。湘西州科技事务中心为湘西州科学技术局管理的正科级全额拨款事业单位。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算拨款、政府性基金收入、上级补助收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2023年本部门收入预算290.44万元，其中：一般公共预算拨款收入290.44万元。收入较去年增加51.61万元，主要是承担主管局主要业务活动及科技业务增加，与县市业务联系增强。

（二）支出预算：2023年本部门支出预算290.44万元，其中，科学技术支出227.88万元，社会保障和就业支出28.2万元

，卫生健康支出12.69万元，住房保障支出21.66万元。支出较去年增加51.61万元，主要是承担主管局主要业务活动及科技业务增加，与县市业务联系增强。

四、一般公共预算拨款支出

2023年本部门一般公共预算拨款支出预算290.44万元，其中，科学技术支出227.88万元，占78.46%；社会保障和就业支出28.2万元，占9.71%；卫生健康支出12.69万元，占4.37%；住房保障支出21.66万元，占7.46%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2023年本部门基本支出预算数290.44万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于工资福利支出等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2023年本部门无项目支出。

五、政府性基金预算支出

2023年本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

本单位非行政单位和参照公务员法管理事业单位未纳入机关运行经费统计范围，无机关运行经费。

（二）“三公”经费预算

2023年本部门“三公”经费预算数为1万元，其中，公务接待费1万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2023年“三公”经费预算较2022年持平。

（三）一般性支出情况

2023年本部门会议费预算0万元，未安排会议费支出；培训费预算2.38万元，拟开展1、2023年事业单位工作人员平台培训；2、国家技术转移专业人员能力等级培训-初级技术经纪人，人数20人，培训内容为1、2023年事业单位

工作人员平台培训；2、国家技术转移专业人员能力等级培训-初级技术经纪人；未拟举办节庆、晚会、论坛、赛事活动等。

（四）政府采购情况

2023年本部门政府采购预算总额0万元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

截至2022年12月底，本部门共有公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2023年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（六）预算绩效目标说明

本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入2023年部门整体支出绩效目标的金额为290.44万元，其中，基本支出290.44万元，项目支出0万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

2、项目支出：是指在基本支出之外为完成特定行政工作任务和事业发展目标而发生的支出。

3、机关运行经费：是指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公

用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

4、“三公”经费：是指一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

第二部分 2023年部门预算公开表格（附件上传本 年度预算公开表格）

[2023年预算批复表（州科技事务中心）.xlsx](#)